

AVIS DE RECRUTEMENT D'UN(E) COORDINATEUR (TRICE) DU PROJET

Titre du poste : Coordinateur(trice)

Organisme recruteur : DVV International www.dvv-international-ao.org

Basé à : Bamako, Badalabougou est dans la rue de l'ex ambassade du Nigéria

Date limite pour postuler : 15 novembre 2024

Type de travail : Poste à temps complet

Type de contrat : CDD (18 mois)

Disponibilité : le plus tôt possible

Contexte :

Présent au Mali depuis 2008, L'Institut de Coopération Internationale de la Confédération Allemande pour l'Education des Adultes, **DVV International**, œuvre pour qu'un système d'éducation des adultes professionnel et multisectoriel puisse fournir des services de qualité aux jeunes et aux adultes en fonction de leurs besoins, contribuant ainsi à la croissance durable. DVV International est d'avis, que l'implication des acteurs actifs à la base et bien enracinés dans leurs environnement socio-économique et socio-culturel, est possible aussi au Mali. DVV International s'engage pour l'Education des Adultes à travers l'appui aux projets d'éducation à la base, la formation professionnelle non-formelle, les activités génératrices de revenus, le renforcement des capacités des intervenant(e)s et le plaidoyer / lobbying en faveur de l'Education Non-Formelle (voir de plus amples informations sur nos sites www.dvv-international-ao.org et www.dvv-international.de).

Dans le cadre la mise en œuvre du projet de renforcement des capacités des services environnementaux comme générateurs de revenus dans deux bassins versants de trois communes des Régions de Koulikoro et de Dioila, DVV international cherche **un(e) Coordinateur(trice) de projet**.

L'objectif principal est de promouvoir les services environnementaux des bassins versants ciblés en tant que sources potentielles de revenus durables. Ce projet vise à améliorer la résilience écologique et économique des communautés locales tout en protégeant les écosystèmes.

Missions :

Placé(e) sous la responsabilité du Directeur régional et la supervision du Directeur National, et en relation étroite avec les membres de l'équipe DVV International au Mali, le (la) Coordinateur (trice) aura pour missions principales de :

- Assurer la coordination de toutes les activités du projet,
- Développer et mettre en œuvre des stratégies pour valoriser les services environnementaux comme sources de revenus pour les communautés,
- Collaborer avec les parties prenantes locales, y compris les autorités locales, les ONG, les groupes communautaires et les bénéficiaires directs.

- Organiser des formations, ateliers et séances de sensibilisation sur la gestion durable des ressources naturelles ;
- Suivre et évaluer les progrès des activités du projet et ajuster les actions si nécessaire ;
- Rédiger des rapports réguliers et assurer le suivi des indicateurs de performance en accord avec les objectifs du projet ;
- Gérer le budget du projet et les ressources humaines associées en veillant au respect des normes financières et éthiques.

Qualifications requises :

Le profil de candidat recherché comporte les qualifications, les compétences et les aptitudes suivantes :

- Diplôme universitaire (Bac +4/5) en agronomie, gestion de projets, gestion des ressources naturelles, agroécologie, environnement ou domaines connexes.
- Minimum de 5 ans d'expérience en gestion de projets de développement durable, environnemental ou socio-économique ;
- Connaissance des concepts de services environnementaux, en particulier en lien avec les bassins versants, l'agroforesterie, l'agroécologie et la gestion de l'eau ;
- Capacités de communication, d'animation de groupes, et de travail en équipe avec des partenaires variés ;
- Capacité de rédaction et de rapportage respectant tous les standards et normes du bailleur ;
- Forte capacité organisationnelle, autonomie, sens de l'initiative, et capacité à travailler dans des zones rurales.
- Bonne capacité de planification, d'anticipation, d'adaptation et de gestion des priorités ;
- Bonne capacité de travail en équipe et en milieu interculturel ;
- Maîtrise des logiciels MS Office ;
- Bonne maîtrise du français (parlé et écrit) ;
- Maîtrise de l'anglais est un atout.

Procédure de recrutement

La procédure de recrutement comprend trois étapes : une présélection sur dossier, un test écrit suivi d'un entretien. Seul(e)s les candidates et candidats présélectionné(e)s sur dossier seront contacté(e)s pour passer le test et l'entretien.

Composition du dossier

Les dossiers de candidatures devront être composés des pièces suivantes :

- Un Curriculum vitae (CV) à jour, daté et signé, et indiquant trois références professionnelles de personnes liées à des organisations ou institutions ayant déjà employé le/la candidat(e), CV (au maximum 3 pages) ;
- Une lettre de motivation (d'une page maximum) dans laquelle le/la candidate fera ressortir ses prétentions salariales brutes ;
- Le(s) certificat(s) ou attestation(s) des postes occupés dans le passé ;
- Un extrait d'acte de naissance ou tout document en tenant lieu ;
- Une copie de la Carte NINA, biométrique

Les candidat(e)s sont demandé(e)s de soumettre leurs dossiers par courrier au bureau régional Afrique de l'ouest ou par mail sanogo@dvv-international-ao.org, et diagne@dvv-international-ao.org